



Mesen, 26 oktober 2020

Draaiboek bij de heropstart van onze school in Coronatijden...

Dit document werd gestart onder de GELE code, doch wordt thans aangepast naar code ORANJE... en opgemaakt voor onze 2 vestigingsplaatsen (Rijselstraat 21= blok A, Rijselstraat 10 = blok B.

Toepassingsgebied

- Gewoon leerplichtonderwijs (kleuter- en lager onderwijs) definitief **na de herfstvakantie vanaf 12 november 2020.**

Uitgangspunten

- De veiligheid van alle leerlingen en personeel is een **absolute basisvoorwaarde** bij de heropstart van de scholen. We houden ook rekening met zieke personeelsleden en leerlingen die niet op school aanwezig kunnen zijn. We voorzien maatregelen voor de **fysieke veiligheid én voor het mentale welbevinden.**
- We ambiëren een zo veilig mogelijke **schoolomgeving**, waarbij we het risico op besmetting maximaal proberen in te dijken.
- **Social distancing** blijft gehandhaafd.
- **Zieke kinderen en zieke personeelsleden blijven thuis.** We hernemen de richtlijnen uit de periode voor de schorsing van de lessen. Vermoedelijk zieke leerlingen en personeelsleden kunnen door de directie naar huis gestuurd worden. Ziekte wordt gediagnostiseerd door een arts. Ook kinderen of personeelsleden die terugkomen uit een Europese RODEzone, moeten een covid-test ondergaan en 14 dagen in quarantaine thuis blijven. Personeelsleden die uit een Europese ORANJEzone terugkeren zijn eveneens onderworpen aan de covid19-test-plicht !
- **Mondmaskers** maken deel uit van de exit-strategie en zijn ter beschikking voor externe bezoekers. Alle personeelsleden krijgen een **face shield** ter beschikking en die moet door betrokkene na schooltijd gedesinfecteerd worden. (Mega-cleaning Mega desinfect 80S of Mega super-sprayreinniger).

- **Leerlingen** die tot de **risicogroep** behoren, kunnen na overleg mogelijk afstandsonderwijs volgen.
- **Personeelsleden** die tot de **risicogroep** behoren, kunnen op school aanwezig zijn, op voorwaarde dat social distancing gehandhaafd kan blijven. Als dit onmogelijk blijkt, kan de arbeidsarts aangepast werk voorstellen. Als dat niet kan, kunnen personeelsleden genieten van een overmachtsregeling.

De maatregelen en richtlijnen kunnen worden aangepast naargelang de adviezen van de Nationale Veiligheidsraad en de gezondheidsexperts.

Maatregelen (verplichtingen)

- **De 2 basisregels moeten worden nageleefd:**
 - **Social distancing** (1ste beschermingsniveau, art. 5 welzijnswet)
 - **Handhygiëne**
- We voorzien in **persoonlijke beschermingsmiddelen** (2de beschermingsniveau)
 - Welke?
 - Mondmaskers + face shields voor de personeelsleden (info doorgeven aan personeelsleden omtrent correct aan- en uitdoen alsook dragen !! zie bijlage))
 - Handschoenen (ruim voldoende in voorraad)
 - Papieren handdoekjes (snuiten en handen wassen) (ruim voldoende in voorraad)
 - Voldoende afsluitbare afvalemmertjes bij alle lavabo's
 - Voldoende zeep (dispensers), handgel alsook ontsmettings- of desinfectiespray ter beschikking.
 - Voor wie?
 - Prioritair voor onderhoudspersoneel (dagelijks werkkledij wassen op 60°) en verzorgend personeel (chirurgische maskers, wegwerpkledij voorzien bij BLS = basisreanimatie in leraarskamer !!)
 - Face shields ter beschikking van alle personeelsleden
 - Handschoenen en mondmaskers voor hulpverleners (EHBO) en onderhoudspersoneel (langere handschoenen)
- Het personeel en de leerlingen krijgen duidelijke instructies over wat te doen bij besmetting (cfr. de maatregelen voor de schorsing van de lessen en onmiddellijk verwittigen van de directie)
- De eigen preventieadviseur (= directie) werkte het document volledig uit tot organisatie van de doorstart van code geel naar code oranje.

- Dit draaiboek is toegepast op de eigen schoolomgeving op basis van de lokale risicoanalyse. (in bijlage) We laten ons hierbij ondersteunen en adviseren door de externe dienst voor preventie en bescherming op het werk (Liantis) en het CLB. De risicoanalyse (voorbeeld 3 Katholiek Onderwijs) werd opgemaakt door de interne preventiedienst (= directie). We bespraken de vorige risicoanalyse op het bevoegde onderhandelingscomité. (LOC op maandag 11 mei 2020) en nu zijn er enkel enkele versoepelingen toegevoegd !
- We houden in de risicoanalyse en bij het nemen van preventiemaatregelen naast de fysieke veiligheid absoluut ook rekening met het **mentale welzijn van personeel en leerlingen**. Deze periode heeft een onmiskenbare impact op de psychosociale belasting van personeel en leerlingen.
 - We verwijzen collega's of leerlingen die het moeilijk hebben door naar het CLB (CLB-chat), interne leerlingenbegeleiders en andere aanspreekpunten.
 - Ook bezorgen we de nodige gegevens om afspraken met de afdeling psychosociaal welzijn van de externe dienst voor preventie en bescherming op het werk te maken.
 - We houden rekening met de lange periode waarin leerlingen en personeel elkaar niet gezien hebben.

Richtlijnen (aanbevelingen)

- Eind augustus werd via (verwijzende) email de ouders duidelijk gemaakt wat de huidige corona-maatregelen zijn op onze school. Alle doorgegeven info (draaiboek, hygiëneplan, risico-analyse, gebruik PBM,...) is ook steeds te raadplegen op onze schoolwebsite www.vbsmesen.beOuders met vragen of problemen kunnen steeds een email naar (**nieuw mailadres**) directie@vbsmesen.be sturen of bij hoogdringendheid telefoneren op 057/446399 of 0497/174770 (privé directie).
- Wij zorgen indien nodig (verhogen van code) voor een regelmatig **overleg** met de vakbondsafvaardiging (LOC).
- We hebben duidelijke afspraken met **derden** (catering, leveranciers, ondersteuningsnetwerken (enkel Goele en Aaike) ,...ook met de postbode, pakjesdiensten, ...) om de school niet zomaar te laten betreden. Dit kan enkel omwille van verbouwingswerken via de witte deur van de eetzaal. We communiceren dit o.a. schriftelijk met betrokkenen. **Via affichering aan de toegangsdeuren wordt gevraagd om aan te bellen, en te wachten tot iemand u komt begroeten vooraleer (mogelijks) de school te betreden. (tijdens de lessen slechts de voordeur van de eetzaal niet op slot)**
- We geven personeel en leerlingen **instructies** over :
 - Social distancing

- We leren de leerlingen (en personeel) het inschatten van de nodige afstand o.a. via signalisatie op de grond (speelplaats, eetzaal, gang,...) hoeveel afstand moet genomen worden. (met rode en gele fluo-kleefband + verf)
- Maximum 2 leerlingen per beurt in de toiletten !!
- Handhygiëne (we voorzien voldoende drukflesjes zeep en handgel !)
- Hoe? Duidelijk gemaakt via affiches overal in school.
- Wanneer?
 - Betreden van de school : Tussen 7u. en 8u. via ingang eetzaal waar handgel ter beschikking zijn. (erg vuile handen aan wasbak wassen). Om 8u. wordt de witte deur gesloten als toegang !!
 - Ingang via het gangetje met de groene poort vanaf 8u. , met onder andere begeleiding van 2 lkr. vanaf 8u.15, die respectievelijk zorgen voor onthaal aan de poort en toezicht op speelplaats)
 - Bij binnenkomen van de klas (na een speeltijd **en na de LO-les**).

BLOK A : 1^{ste} leerjaar (voorlopig toegang via de gewone trap ; **vanaf code oranje via noodtrap**) maakt gebruik van de lavabo (met inbegrip van zeep, afgedekte afval Emmertjes en handdoekjes) ... aan de deur van het klaslokaal L1. Klas L2 heeft lavabo in eigen klas (met papieren handdoekjes, gesloten afval Emmertje en zeep, ook gel is voorzien), lokaal L3 (heeft enkel papieren handdoekjes en papieren handdoekjes... en gel is ook voorzien !!)

BLOK B : L6 (in de klas : gel en gesloten afval Emmertje, papieren handdoekjes) Wegens gebrek aan lavabo dienen de lln en lkr vooraf hun handen wassen in de eetzaal of aan de lavabo op de overloop (zeep, papieren handdoekjes en gesloten afval Emmertje voorzien).

In klas L4 is een eigen lavabo (ook zeep en papieren handdoekjes... alsook gel...). Ook zijn er gel en papieren handdoekjes voorzien in het computerlokaal en in de klas van L5.

De diverse kleuterklassen hebben elk een eigen lavabo met de nodige hygiëneproducten in de klas voorzien...

- Na elk toiletbezoek.
- Voor de maaltijd. (in de eetzaal)
- Voor het verlaten van de klas/school. (zie binnenkomen van de klas !! IDEM) en bij begin van de HUISTAAKstudie in de eetzaal.
- Na het hoesten of niezen.
- Alle leerkrachten zullen toekijken op het correct wassen van de handen. Meer info via AFFICHE "[Handige Hans HYPERLINK "https://www.zorgen-gezondheid.be/campagne-handjes-wassen-met-handige-hans"](https://www.zorgen-gezondheid.be/campagne-handjes-wassen-met-handige-hans)"

[HYPERLINK "https://www.zorg-en-gezondheid.be/campagne-handjes-wassen-met-handige-hans"](https://www.zorg-en-gezondheid.be/campagne-handjes-wassen-met-handige-hans). Of stickers van SCHELL opgehangen bij alle lavabo's (1 minuut handen wrijven, tss de vingers,...)

- Mondmaskers zijn voorzien voor bezoekers en Face shields of mondmasker worden de gehele dag (ook in de opvang binnen) gebruikt door het personeel. Niet van toepassing in de kleuterafdeling.
- Corona-affiches zijn uitgehangen in school
- We voorzien voldoende materiaal om handen te wassen. (aankoop van handgels , drukflesjes zeep – **geen handzeepblokjes toegelaten !!** - , ...) (elke klas, elk gebruikt lokaal krijgt trouwens een flesje handgel)
- Dagelijks verluchten we de klas minimum 3 keer een kwartier verluchten, best les geven met ramen en deur open !!
- Ouders van leerlingen, die zieksymptomen (overgeven, diarree,...) vertonen op school, worden meteen gecontacteerd om hen af te halen. De leerlingen met COVID-symptomen (koorts) worden meteen uit de klas gehaald en in ons apart verzorgingslokaal (blok C kabouterklas met een lkr. in aanwezigheid en het bewaren van social distancy) in quarantaine geplaatst tot de ouders hen opgehaald hebben. Het geïnfekteerde klaslokaal en het quarantaine-/verzorgingslokaal moeten onmiddellijk gedesinfecteerd worden.
- Er wordt gestreefd om zoveel mogelijk vergaderingen digitaal te organiseren...

Essentiële vergaderingen kunnen wel nog in code oranje zijnde geplande pedagogische studiedagen, dringende personeelsvergaderingen, LOC, gesprekken met ouders waarvoor telefonische of digitale communicatie niet wenselijk of niet mogelijk is (bv. Omwille van complexiteit of gevoeligheid van het onderwerp, de taalproblematiek,...) Wel moeten alle veiligheidsmaatregelen nageleefd worden !

- We annuleren vanaf code oranje alle niet-essentiële vergaderingen (vb. sommige gesprekken met CLB). Deze kunnen mogelijks via telefoon of digitale communicatie plannen.
- **Extra-murosactiviteiten worden opgeschort. Wij, als school, doen dit ook voorlopig met de zwemlessen, die hierbij een uitzondering zijn !!**
- **Inschrijvingen, bezoek van nieuwe leerlingen en hun ouders gebeuren digitaal of op afspraak (buiten de schooluren en bij afwezigheid van ander personeel of leerlingen) met de directie. Dit kan mits het naleven van de strikte veiligheidsmaatregelen.**

Richtlijnen voor fysieke organisatie

- De school respecteert de minimumafstand tussen personen in kader van social distancing: 1,5 meter

UITWERKING voor klaslokalen en lessen

- **We bewaren een klasgroep binnen de klasbubbel.**
- We geven vaste plaatsen en lokalen aan de leerlingen (uitgezonderd ook mogelijks in het Computerlokaal, doch volgens de vereiste veiligheids- en hygiënemaatregelen)
 - Beperk de leerlingenstromen
 - **We beperken ook het samenvoegen van klassen bij afwezigheid van personeelsleden. Bij afwezigheid van meerdere personeelsleden schakelen we over op de PROCEDURE van GEDEELTELIJKE SLUITING WEGENS OVERMACHT**
- Indien het weer en de leerstof het toelaten zal het organiseren van lessen in open lucht of in de turnzaal met geopende poorten worden aanbevolen !!!
 - Verluchting doet goed en dat diverse keren op een dag !!
 - Lessen Lichamelijke Opvoeding : handen worden gewassen na de les ... ; na elke turnles zoveel mogelijk de materialen ontsmetten met ontsmettingsspray. **Alle indoor en outdoor sportactiviteiten blijven mogelijk voor het basisonderwijs. De leerlingen basisonderwijs mogen de kleedkamers blijven gebruiken zonder afstand te houden. Voorzie wel zo veel mogelijk ventilatie van de kleedkamers.**

Ondersteuning in de klassen blijven welkom (indien van toepassing)

- Social distancing handhaven (vb. kinderverzorgster of logopedisten of OndersteuningsNetWerkers (enkel Goele en Aaike) of CLB-medewerkers ...) bij hulpverlening

Speeltijd

- De school neemt voorlopig geen speciale maatregelen. Alle lagere klassen mogen samen spelen op de grote speelplaats, idem voor de kleuterklassen ('s morgens in de turnzaal en anders op hun kleuterspeelplaats. 's Middags schuiven met de aanvangsuren, kleuter stopt de lessen om 11u.40 en hervat de lessen om 12u.45 om zo vroeger in de eetzaal te kunnen starten.
- **Speelmateriaal moet niet gereinigd worden na gebruik..., doch leerlingen moeten wel na de speeltijd hun handen ontsmetten.**
- **Wel moeten de lagere leerkrachten op de speelplaats een mondmasker dragen, op de kleuterspeelplaats is dit niet van toepassing. (oranje)**

- Toezicht op de speelplaats : zie erop toe dat de kinderen bij het eten van een tussendoortje niet gaan “proeven” bij hun schoolgenootjes !!

Opvang (Voor- en Naschoolse opvang)

- Rijselstraat 21 :
- Opvang voor alle kinderen (lager en Kleuters) Start om 7u. tot 8u. in de eetzaal en vanaf 8u. tot 8u.45 normaliter in de turnzaal (kleuter) of op de grote speelplaats (lager) !
- 's Avonds start de opvang om 16u.10 (o.l.v. Carine) op de speelplaats en in de opvangklas ; lagere leerlingen (mits vooraf inschrijven) kunnen deelnemen aan de huistaakstudie in de eetzaal. (15u.55 – 16u.15 L1 en L2 ; 15u.55 – 16u.25 L3 – L6) Wie inschrijft voor de studie, blijft de volledige duur (om rondlopen te beperken)

Lunch- of middagpauze

- Bij heropstart van verdeling van Warme maaltijden : alternerende lunchpauze met 11u.45 - 12u.15 kleuter (met verdeling van buffet vooraan de eetzaal – bij de toog – en gebruik 3 tafels als zitplaats) en vanaf 12u.20 – 12u.45 lager gezeten per klasgroep in de eetzaal. De centrale tafels en stoelen zijn niet in gebruik om te eten, wel aan het einde van de tafelrij plaatsen van de borden voor het afhaalbuffet. Zo is er extra-ruimte voor verplaatsing om eten aan het buffet. Afstand bewaren. L1 en L2 neemt links van de zaal plaats ; L5 , L3 en L4 en L6 (aan kleutertafel, die moet gereinigd worden na gebruik door 3^{de} kleuter) (zie zaalplan in bijlage) **De leerlingen (zowel kleuter – niet verplicht – als lager hebben vaste plaatsen in de refter en met voldoende ruimte tussen de verschillende klasgroepen.**
- Toezicht in de refter : We zien erop toe dat de kinderen niet gaan “proeven” bij hun schoolgenootjes !!
- Voor en na de pauze zorgen we voor zoveel mogelijk ventilatie van de eetzaal.

Leraarskamer

- **We respecteren de afstand (1,5 m bij eten en drinken) tussen de personeelsleden in de leraarskamer of bij gesprekken. (daar de spreekkamer in bureau directie niet bruikbaar is wegens verbouwingswerken) We ventileren het lokaal altijd na gebruik en passen ook de andere veiligheidsmaatregelen toe (naast afstand houden, handen wassen, mondkapje dragen (behalve bij het eten zelf),...)**
- **Ontsmet na gebruik alle gebruikte toestellen, knoppen, voorwerpen,...**

De kabouterspeeltuin (alsook sportzaal)

- Geen derden mogen de speeltuin of de sportzaal gebruiken dan de eigen leerlingen.
- Na het spelen in de speeltuin of in de turnzaal moeten de kinderen de handen grondig wassen.
- Ontsmetten met ontsmettingspray van de speel- en sporttoestellen door begeleider van de groep kan, doch is niet verplichtend. Handgel is ook voorzien.

Sanitair

- We beperken het aantal leerlingen tot het aantal wastafels (2, want ook lavabo van personeel kan gebruikt worden ! We voorzien hiervoor toezicht ; dus zeker leerlingen begeleiden tot aan de toiletten met max. 2 lln. aanwezig in de beperkte ruimte en de rest wacht met voldoende distancing (markeringen op de grond).
- Het gebruik van het aantal urinoirs wordt beperkt tot 2 ... !
- Doorspoelen van groot toilet door kinderen of personeel moet met gesloten deksel gebeuren !
- Zeepdispensers zijn voorzien ; ook handgel is voorzien!
- Er wordt uitsluitend gebruik gemaakt van wegwerphanddoekjes. (de verdeelbakjes worden tijdig nazien en aangevuld + dagelijks (tot 2X per dag) de kleine afvalbakjes MET deksel ledigen in de grote zwarte vuilnisbakken !)
- Alle stoffen handdoeken zijn verwijderd.
- Droogstaande afvoerputjes (vloer (in turnzaal en toilet), sanitair, ...) worden gecontroleerd. (Directie) Regelmatig (bv. 3-wekelijks, afhankelijk van de weersomstandigheden) doorspoelen.

Leerlingenstromen

- De in- en uitgangen in de school worden beperkt tot 1 deur of poort !
INGANG vanaf 8u. of 's middags : De groene poort met in de toegangsweg een scheiding met behulp van nadars en rood-witte linten alsook groene bepijling op de grond. Idem bij de afhaling door (groot-)ouders.
- Uitz. Kleuters : ophalen gebeurt aan de poort van de kleuterspeelplaats ; ook het 'terugbrengen' 's middags gebeurt rechtstreeks op de kleuterspeelplaats.
- Bij twijfel omtrent zieke kinderen (37,5°C) wordt de afstandskoorts-thermometer gebruikt en onmiddellijk terug meegegeven met de ouders of

worden die opgebeld tot afhaling. >>> zie ook **Beslisboom COVID 19** (Vlaamse wetenschappelijke Vereniging voor Jeugdgezondheidszorg) – **aangepaste versie in code oranje** ; ook info via CLB “Corona-opdrachten schooljaar 20-21” van Vrije CLB Westhoek.

- Overdag worden zoveel mogelijk deuren en poorten binnen de school opengelaten om besmetting via klinken te vermijden. (alsook te ventileren)
- We werken zoveel mogelijk met éénrichtingsverkeer (in blok A gaan lln. L1 **bij code oranje via de noodtrap van blok A naar binnen en buiten**, L2 via de gewone trap, ... ; L6 best in en uit via de noodtrap van blok B ; L3 en L4 via de gewone trap)
- Rijvorming : we vormen de rijen op de speelplaats (er wordt gezorgd voldoende plaats tss. de lln.) en de leerlingen gaan klas per klas naar boven (in één lange rij, dus niet per 2 lopen en zeker al geen contact via handen geven)
- Leerlingen wachten in de gang of op trap op een veilige afstand (aanduidingen voorzien !) van elkaar (gespreid jassen weghangen) en betreden één voor één de klas- of eetruimte volgens hun zitplaats in de klas (achteraan eerst !) + eerst handen wassen !
- Leerlingen nemen best van achter naar voor plaats in de klas (eerst de kinderen achteraan de klas) en van voor naar achter klas bij het verlaten
- Circulatie zoveel mogelijk in het klaslokaal (lager) beperken ; enkel de leerkracht !
- Voorzie meer tijd voor de diverse verplaatsingen binnen de school.
- Leerlingen die per fiets of step naar school komen, plaatsen die netjes in het fietsenrek (in kabouteruin). Geen enkel ander kind mag de fiets of step beroeren.

Ouderstromen

- (Groot)ouders, die verplicht een mondmasker moeten dragen, moeten de kinderen aan de poort afzetten en ophalen, beperk zeker hun aanwezigheid verder op school. Ouders verlaten zo vlug mogelijk de schoolomgeving (geen praatsessies houden !!) .
- Wij als school voorzien ook (groene) distancy-lijnen bij de groene uitgangspoort !
- **Ouders of grootouders mogen de school niet zo maar betreden !! (uitzondering voor het ophalen van leerlingen in de naschoolse opvang, mits het bewaren van de nodige hygiënemaatregelen)**

Essentiële derden

- **Essentiële derden zijn externe medewerkers die essentieel zijn voor de goede werking van de school. Essentiële derden krijgen in elke kleurfase toegang tot de school voor de taken die ze moeten uitvoeren en niet eenvoudig op afstand kunnen doen.**
- **Wie zijn ze ? CLB-medewerkers, Ondersteuners Netwerk, pedagogische begeleiding, nascholers voor personeel, verpleegkundigen, leesmoeders, externe dienst voor preventie en veiligheid, onderwijsinspectie, verificateur, therapeuten als logopedisten, kinesisten, tolken,...., uitbreiding mogelijk mits toestemming van de directie.**

Essentiële derden leven **alle veiligheidsmaatregelen** na die gelden op en rond de school !!

Secretariaat/onthaal/directie

- Social distancy wordt gegarandeerd. Een dwars bureau is voorzien om afstand te houden met de “hoofdstoel” van het secretariaat !
- **Geen leerlingen komen in het administratief / directie-gedeelte ! Ander personeel moet ook steeds aankloppen op de toegangsdeuren van het bureau.**
- We **ontsmetten** na gebruik alle toestellen zoals kopieermachine, plastificeertoestel, ... nu zeker in code oranje !
- Aanmelden van derden moet via **aanbellen** aan de voordeur huisnummer 21, doch toegang via de witte deur van de eetzaal !

Richtlijnen rond de ventilatie

- Frequentie : Minimum 3 keer per dag gedurende minimaal 15 minuten ramen opzetten om te verluchten
- We laten zoveel mogelijk deuren openstaan (vermijden zo ook infectie via de klinken...)

Richtlijnen voor het onderhoud

- [Een hygiëneplan is opgemaakt.](#) (zie bijlage)
- Alle gebruikte lokalen worden dagelijks na schooltijd met water en zeep gereinigd. (door onderhoudspersoneel). We werken zo veel mogelijk (bijna altijd) met vaste lokalen en/of plaatsen voor de leerlingen.
- De toiletten worden 2 keer per dag gereinigd.(door het onderhoudspersoneel) ; 's middags en 's avonds worden lavabo's en toiletten gereinigd met de ontsmettingsmiddelen.
- In de leslokalen worden banken/stoelen, maar ook ander gebruiksmateriaal in de klas na elke lesdag (in het computerlokaal zelfs na elk gebruik (+ ook muis en toetsenbord ontsmetten)) door de betrokken leerkrachten gereinigd met reinigings- en/of ontsmettingspray, die ter beschikking staat in de klas.
- **Gebruik als leerkracht zoveel mogelijk je eigen materiaal (denk hierbij aan boeken, schrijfgerei, bordstift,...) en vermijd contact met materiaal van de leerlingen.**
- Er is specifieke aandacht voor alles wat kan worden aangeraakt met de handen : klinken (laat deuren zo veel mogelijk open staan), schakelaars, kranen, wc-spoelingen, wc-deksels, trapleuningen, ... Die krijgen 2 X per dag een ontsmettingsbeurt door het onderhoudspersoneel. Doorspoelen van toiletten gebeurt met gesloten deksel !!
- Na gebruik van ons “quarantainelokaaltje” moet dit verzorgingslokaal gedesinfecteerd worden.
- Na het vaststellen van een ziek kind (o.a. 37,5°C) , wordt dit klaslokaal ook onmiddellijk gedesinfecteerd !
- Reftertafels worden ontsmet na elke beurt middageten en na elk gebruik door andere groepen leerlingen !
- **In het secretariaat worden toetsenborden, tablets, telefoons, ... na elk gebruik ontsmet ; ontsmettingspray en papieren handdoekjes zijn reeds voorzien in het secretariaat ... ook reinigen we de (toetsen van de) KOPIERTOESTELLEN, snijmachine, plastificeertoestel,... na gebruik !**
- **Desinfecteren** (niet zelfde als ontsmetten !!) is enkel nodig bij vermoeden (of vaststellen) van infecties.
- We gebruiken voorlopig geen stofzuigers !!!
- Richtlijnen voor onderhoudspersoneel :
 - Gebruik steeds lange(re) handschoenen
 - Wassen van handen voor het aandoen van handschoenen en na het uitrekken van de handschoenen (en onmiddellijk verzorgende crème of gel aanbrengen)

- Dagelijks wassen van werkkledij bij 60°C.
- Dagelijks ledigen van de kleine vuilnisbakken (14-daagse ophaling !) in de klaslokalen door de lkr. Het onderhoudspersoneel zorgt voor de andere gemeenschappelijke lokalen.

Bij vaststellen van mogelijks corona ...

- zie **Beslisboom COVID 19** (Vlaamse wetenschappelijke Vereniging voor Jeugdgezondheidszorg) **aangepaste versie bij code oranje** (in bijlage) ; ook info via CLB “Corona-opdrachten schooljaar 20-21” van Vrije CLB Westhoek. (in bijlage)
- Bij vermoeden blijft een lagere leerling thuis tot het resultaat van de test bekend is. Indien positief, dan gaat leerling of leerkracht in quarantaine. Hierbij wordt dan ook het CLB op de hoogte gebracht en zij zullen instaan voor de contact-tracing.
- Voor besmet personeel is de bedrijfsarts verantwoordelijk voor opvolging (voor onze school : Sociaal Bureau **Liantis** Ieper zijnde dokter Anke Valcke via : anke.valcke@liantis.be of bureau 057/445342 ; **bij afwezigheid kan steeds telefonisch contact genomen worden met de contacttracing van Liantis telefonisch via 02/2122770 of per mail (geen antwoorden in het weekend) via contracttracing@liantis.be**
- Indien een lager leerling of personeelslid nauwe contacten had met een besmet persoon (15 min minder dan 1,5m) dan moet de persoon zich laten testen. Wie positief test blijft dan 7 dagen thuis ; wie negatief test blijft ??? dagen thuis . **(vraag de dokter om een advies !)** Na 7 dagen mogelijks een nieuwe test en dan nog negatief... dan mag de persoon terug naar school.

De herfstvakantie (zat. 31 oktober – zon. 8 november) wordt verlengd tot en met woensdag 11 november 2020.

Dit draaiboek (einde schooljaar 2019-2020 en bij opstart van schooljaar 2020-2021) werd nu aangepast bij de overschakeling van code GEEL naar code ORANJE en is van toepassing vanaf 26 oktober 2020 op de Vrije Basisschool ‘De Kleine Ster’ Mesen. (en alvast tot en met 18 november 2020) Het document werd opgemaakt door het Schoolbestuur en directie.

Dit uitgewerkte, schooleigen draaiboek Veiligheid bij COVID19 van de VBS De kleine Ster Mesen wordt aan volgende instanties bezorgd :

- *Liantis (Lieven Delrue en Anke Valcke) als externe preventie-adviseur (ook Risico-Analyse en Hygiëneplan).*
- *CLB Ieper (ter kennisname)*
- *Stad Mesen (ter kennisname en ter info)*